

1. Cele i zadania WSO

1. Wewnętrzny System Oceniania reguluje tryb oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w ośmioletniej Szkole Podstawowej im. Stanisława Staszica w Suchowoli.
2. Wewnętrzny System Oceniania określa zasady oceniania zachowania uczniów Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica.
3. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania oraz formułowaniu oceny.
4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - b) pomóc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - c) motywowanie i wdrażanie ucznia do dalszej systematycznej pracy;
 - d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia;
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - f) objęcie spójnym systemem oceniania wszystkich przedmiotów;
 - g) ewaluację procesu nauczania:
 - określenie indywidualnych potrzeb i przyczyn niepowodzeń szkolnych każdego ucznia,
 - jasne kryteria,
 - jawność i możliwość samooceny ucznia.
5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
 - b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania
 - c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole
 - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych
 - e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - f) ustalanie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
6. Na podstawie wewnętrznego systemu oceniania, podstawy programowej i programu nauczania, nauczyciele poszczególnych przedmiotów wspólnie opracowują przedmiotowe systemy oceniania w których zawarte są:
 - a) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych przedmiotów i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania
 - b) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
 - c) ocenianie bieżące

d) szczegółowe warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

7. Opracowane przedmiotowe systemy oceniania składają, na początku każdego roku szkolnego, do akceptacji, u dyrektora szkoły.

2. Ocenianie i wymagania edukacyjne

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na pierwszej lekcji z przedmiotu informują uczniów oraz na pierwszym spotkaniu rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikające z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania - na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w Szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.
3. Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny w szczególności określa zakres i sposób dostosowania odpowiednio programu oraz wymagań edukacyjnych, o których mowa w ust. 2 pkt 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka lub ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z dzieckiem lub uczniem.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
5. Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów:
 - a. ocenie będą podlegać osiągnięcia uczniów w nauce (wiedza merytoryczna) oraz wysiłek związany ze zdobywaniem wiedzy,
 - b. ocenianie bieżące (wspomagające) przeprowadzane jest na lekcjach i ma na celu wskazanie pozytywnych stron pracy ucznia jak i jego braków (monitorowanie osiągnięć ucznia). Zadaniem oceniania bieżącego jest pokazanie uczniowi co należy zrobić, aby osiągnąć lepsze wyniki,
 - c. przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej,

- d. ocenianie sumujące (klasyfikacyjne) będzie przeprowadzane na zakończenie semestru i roku szkolnego. Zadaniem jego jest rozpoznanie indywidualnych predyspozycji i potrzeb ucznia, porównanie jego osiągnięć ze standardami, ukierunkowanie ze względu na dalsze etapy kształcenia.
6. Formy sprawdzania i oceniania osiągnięć ucznia:
 - a. testy sprawdzające;
 - b. testy pisemne nauczycielskie i standaryzowane;
 - c. odpytywanie ustne i krótkie wypowiedzi pisemne;
 - d. przegląd wytworów działania praktycznego;
 - e. sprawdziany, krótkie kartkówki;
 - f. prace klasowe - obejmujące większą ilość materiału - zapowiedziane na tydzień przed terminem;
 - g. prace domowe;
 - h. wszelkie formy aktywności uczniów są oceniane z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu.
- 6a. Testy sprawdzające, testy pisemne nauczycielskie i standaryzowane, sprawdziany, krótkie kartkówki oraz prace klasowe podlegają ocenianiu procentowemu, według poniższego schematu przeliczania punktów na ocenę:
 - a) poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów – niedostateczny
 - b) 30% - 49% - dopuszczający
 - c) 50% - 74% - dostateczny
 - d) 75% - 89% - dobry
 - e) 90% - 99% - bardzo dobry
 - f) 100% - celujący
 - g) 96% i powyżej + zadanie dodatkowe – celujący
7. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna ma charakter opisowy.
 - a. Zawiera ona w sobie opis sposobu pracy i osiągnięć ucznia we wszystkich zakresach edukacji.
 - b. Uczeń otrzymuje oceny: bieżące, śródroczną i roczną.
 - c. W bieżącej ocenie opisowej eksponujemy osiągnięcia indywidualne dziecka, nie porównując go z innymi uczniami.
 - d. Ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia.
8. Nauczyciel w klasach I-III stosuje ocenianie opisowe opracowane przez zespół nauczycieli klas I-III.
9. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ustalane według następującej skali:

a) celujący	cel	6
b) bardzo dobry	bdb	5
c) dobry	db	4
d) dostateczny	dst	3
e) dopuszczający	dop	2
f) niedostateczny	ndst	1
10. Oceny śródroczne i roczne klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

- a) stopień celujący 6
- b) stopień bardzo dobry 5
- c) stopień dobry 4
- d) stopień dostateczny 3
- e) stopień dopuszczający 2
- f) stopień niedostateczny 1

(pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt a-e, zaś negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o której mowa w pkt f);

11. W Szkole ustala się następujące kryteria wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) w pełni opanował treści podstawy programowej realizowane programem nauczania w danej klasie,
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, proponuje nietypowe rozwiązania,
- c) uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i porównywalnym,
- d) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych lub posiada inne porównywalne sukcesy i osiągnięcia;

2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował treści podstawy programowej realizowane programem nauczania w danej klasie,
- b) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował nie w pełni treści podstawy programowej realizowane programem nauczania w danej klasie w zakresie pozwalającym na zrozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu,
- b) poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował treści podstawy programowej realizowane programem nauczania w danej klasie w stopniu umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się,
- b) wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;

5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te umożliwiają uzyskanie przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- b) wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu,

b) nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela.

12. Ogranicza się liczbę prac klasowych w ciągu tygodnia do 3, ale nie więcej niż do jednej dziennie.
13. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
14. Uczeń na bieżąco otrzymuje informacje o swoich postępach w nauce.
15. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę zobowiązany jest ją uzasadnić. Rodzice ucznia mają prawo wglądu do prac pisemnych ucznia tylko w obecności nauczyciela lub wychowawcy klasy (nie otrzymują oryginałów, bądź kserokopii tych prac).
16. Rodzice ucznia informacje o postępach w nauce otrzymują:
 - a) na spotkaniach klasowych;
 - b) w czasie spotkań indywidualnych;
 - c) w postaci informacji pisemnej sygnalizowanej przez wychowawcę, nauczycieli przedmiotów lub innych pracowników szkoły;
 - d) na bieżąco w e-dzienniku.
17. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne, o których mowa w ust. 2 pkt 1, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

3. Zasady zwalniania uczniów z obowiązku realizacji zajęć

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dopuszcza się możliwość zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza wskazującego jakich ćwiczeń fizycznych (czy też – jakiego rodzaju ćwiczeń) uczeń nie może wykonywać oraz przez jaki okres.
3. Uczeń może być zwolniony z nauki drugiego języka obcego na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej (wada słuchu, głęboka dysleksja rozwojowa, afazja, niepełnosprawności sprzężone lub autyzm, w tym zespół Aspergera).
4. Decyzję o zwolnieniu ucznia podejmuje dyrektor szkoły, zgodnie z procedurą obowiązującą w Szkole Podstawowej im. Stanisława Staszica w Suchowoli.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikującej wpisuje się „zwolniony”.

4. Klasyfikacja

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania wg skali, zgodnie z ust. 2 p 9 oraz ust.5 p 4.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów raz w ciągu roku szkolnego, w ostatnim tygodniu zajęć pierwszego semestru.
3. Klasyfikowanie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu oceny klasyfikacyjnej oraz oceny z zachowania, według skali zgodnie z ust. 2 pkt 9 i ust. 5 pkt 4.
4. Przed końcoworocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować rodziców (prawnych opiekunów) o przewidzianych dla niego ocenach klasyfikacyjnych i ocenie z zachowania.
 - a) na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym semestrze lub roku szkolnym uczeń i jego rodzice muszą być zapoznani z propozycjami ocen z poszczególnych przedmiotów i zachowania.
 - b) ocenach niedostatecznych i ocenie nagannej z zachowania wychowawcy i poszczególni nauczyciele mają obowiązek poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Przekazanie informacji musi być udokumentowane w formie pisemnej.
5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna (semestralna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 14.
6. Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna końcoworoczna (semestralna) może być zmieniona w wyniku egzaminu sprawdzającego, zgodnie z ust. 6 pkt 14-23.
7. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne a ocenę z zachowania - wychowawca klasy.
8. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

5. Kryteria oceniania zachowania

1. Ocena zachowania ucznia powinna uwzględniać w szczególności:
 - a) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym;
 - b) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych;
 - c) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - d) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - e) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - f) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - g) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - h) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - i) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Wymagania na poszczególne oceny z zachowania:

OCENA WZOROWA

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

we wszystkich sprawach w pełni przestrzega postanowień statutu szkoły - w określonej dziedzinie może być pozytywnym wzorem dla innych,

- a) nie ma nieusprawiedliwionej absencji,
- b) godnie reprezentuje szkołę w zawodach, konkursach, przeglądach,
- c) wzorowo wykonuje powierzone prace dodatkowe,
- d) jest koleżeński, z własnej inicjatywy służy pomocą innym,
- e) ma nienaganny stosunek do osób starszych,
- f) okazuje pomoc słabszym,
- g) dba o estetyczny wygląd klasy, szkoły i jej otoczenia,
- h) angażuje się w życie klasy i szkoły,
- i) reprezentuje nienaganną kulturę osobistą

OCENA BARDZO DOBRA

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) we wszystkich sprawach w pełni przestrzega postanowień statutu szkoły,
- b) nie ma nieusprawiedliwionej absencji,
- c) reprezentuje szkołę w zawodach, konkursach, przeglądach,
- d) dobrze wykonuje powierzone prace dodatkowe,
- e) jest koleżeński, z własnej inicjatywy służy pomocą innym,
- f) ma nienaganny stosunek do osób starszych,
- g) dba o estetyczny wygląd klasy, szkoły i jej otoczenia,
- h) angażuje się w życie klasy,
- i) reprezentuje nienaganną kulturę osobistą.

OCENA DOBRA

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega postanowień statutu szkoły,
- b) nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
- c) ma pozytywny stosunek do obowiązków szkolnych,
- d) ma pozytywny stosunek do kolegów i nauczycieli, - wykonuje prace nadobowiązkowe,
- e) bierze udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych,
- f) poprawnie wykonuje powierzone prace obowiązkowe i dodatkowe,
- g) dba o estetyczny wygląd klasy, szkoły i jej otoczenia,
- h) nie niszczy mienia szkolnego,
- i) nie używa wulgarnych słów,

OCENA POPRAWNA

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który często:

- a) ma drobne wykroczenia względem statutu szkoły,
- b) sporadycznie opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia,
- c) sporadycznie spóźnia się na lekcje bez usprawiedliwienia,
- d) ma obojętny stosunek do kolegów,
- e) nie stwarza większych problemów wychowawczych,
- f) obowiązki szkolne wypełnia w sposób dostateczny,
- g) niechętnie wykonuje prace dodatkowe,
- h) nie angażuje się w życie klasy i szkoły,

OCENA NIEODPOWIEDNIA

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który dopuścił się jednego z poniższych przewinień

- a) systematycznie narusza postanowienia statutu Szkoły,

- b) często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia,
- c) systematycznie, z własnej winy spóźnia się na lekcje,
- d) ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
- e) nie szanuje kolegów i nauczycieli,
- f) używa wulgarnych słów,

OCENA NAGANNA

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który wszedł w konflikt z prawem lub dopuścił się jednego z poniższych przewinień.

- a) świadomie, systematycznie narusza postanowienia statutu szkoły,
- b) wszedł w konflikt z prawem,
- c) podejmuje inicjacje lub eksperymentuje z substancjami psychoaktywnymi, alkoholem, tytoniem itp.
- d) niszczy mienie szkoły,
- e) używa wulgarnych słów,
- f) ma zdecydowanie lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
- g) nie szanuje kolegów i nauczycieli,
- h) wagaruje.

3. Bieżąca i roczna ocena z zachowania ucznia wynika z punktowego systemu oceniania zachowania. W klasach I-III obowiązuje ocena opisowa.

4. Ocenę zachowania końcoworoczną i śródroczną ustala się według następującej skali punktowej:

- wzorowa	350 punktów i więcej
- bardzo dobra	270 – 349 punktów
- dobra	200 – 269 punktów
- poprawna	199 – 130 punktów
- nieodpowiednia	129 – 50 punktów
- naganna	poniżej 50 punktów.

Oceną wyjściową jest ocena **dobra**.

5. **Oceny wzorowej** nie może uzyskać uczeń, który (niezależnie od sumy punktów dodatnich) otrzymał 20 punktów ujemnych w ciągu semestru lub 40 punktów ujemnych w całym roku.

6. **Oceny bardzo dobrej** nie może uzyskać uczeń, który (niezależnie od sumy punktów dodatnich) otrzymał 50 punktów ujemnych w ciągu semestru lub 100 punktów ujemnych w całym roku.

7. **Oceny dobrej** nie może uzyskać uczeń, który (niezależnie od sumy punktów dodatnich) otrzymał 100 punktów ujemnych w ciągu semestru lub 200 punktów ujemnych w całym roku.

8. Jeżeli uczeń otrzymał **naganę dyrektora szkoły** (50 punktów ujemnych), to bez względu na ilość uzyskanych punktów dodatnich, może uzyskać **najwyżej ocenę poprawną**.

9. Jeżeli uczeń otrzymał **naganę wychowawcy klasy** (30 punktów ujemnych), to bez względu na ilość zdobytych punktów dodatnich może uzyskać **najwyżej ocenę dobrą**.

10. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

- a) oceny z zajęć edukacyjnych;
- b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły podstawowej.

11. Ocena z zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 24 – 28.

12. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

13. W ciągu roku szkolnego uczniowie otrzymują punkty dodatnie i ujemne według przyjętej skali.
14. Ocenę końcoworoczną z zachowania wystawia się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów zdobytych przez ucznia w pierwszym i drugim semestrze.

PUNKTY DODATNIE

Udział w zawodach sportowych i konkursach artystycznych odbywających się w dni zajęć szkolnych: - zawody powiatowe - półfinał wojewódzki - udział w zawodach na szczeblu wojewódzkim - zajęcie miejsca od 1 do 3	15 20 20 50
Udział w zawodach sportowych i konkursach artystycznych odbywających się w dni wolne od zajęć szkolnych (soboty, niedziele i święta): - zawody powiatowe - półfinał wojewódzki - udział w zawodach na szczeblu wojewódzkim - zajęcie miejsca od 1 do 3	20 20 25 20 50
Udział w olimpiadach przedmiotowych: - z awansem do rejonu - z awansem do województwa - otrzymanie tytułu laureata konkursu wojewódzkiego	30 50 100
Aktywne sprawowanie funkcji w szkole: - udział w akademiach i imprezach wewnątrzszkolnych - reprezentowanie szkoły na zewnątrz	od 10 do 30 20 – 30
Aktywne sprawowanie funkcji w klasie	10 półr
Praca na rzecz klasy	do 20 półr
Praca na rzecz szkoły	do 30 półr
Wzbogacenie zbiorów biblioteki szkolnej: - wydawnictwa encyklopedyczne i lektury - inne książki	10 5
Przejawianie inicjatywy, aktywny udział w pracach kół zainteresowań, w pracach biblioteki i orkiestrze	do 50 półr
Do dyspozycji wychowawcy klasy (wkład pracy włożony w naukę, pracowitość, wysoka kultura osobista, pomoc kolegom w nauce)	do 30 półr
Aktywny udział i zaangażowanie w działania szkoły w ostatnim tygodniu roku szkolnego (dotyczy klas IV – VII z awansem na następny rok szkolny)	do 40 punktów w I półroczu nowego r. szk.
Punktualność (na semestr): - do 2 spóźnień - do 4 spóźnień	20 półr 10 półr
Bardzo wysoka frekwencja (na semestr): - do 2 godzin usprawiedliwionych - do 7 godzin usprawiedliwionych	do 30 do 20

PUNKTY UJEMNE

Przeszkadza na lekcjach *	do 15
Niewykonywanie poleceń nauczyciela *	do 15
Aroganckie odezwanie się do nauczyciela i innego pracownika szkoły oraz upublicznianie obraźliwych treści na jego temat*	do 20
Ignorowanie nauczyciela, pracownika szkoły w miejscu pracy i każdym miejscu publicznym na ulicy lub i innego pracownika szkoły *	5
Ublżanie, zaczepianie słowne lub fizyczne bezpośrednie i za pośrednictwem telef. komórk. i/lub Internetu*	20
Bójka*	30
Wulgarnie słownictwo*	10
Niewłaściwe zachowanie (przy sklepie, na stołówce, w autobusie szkolnym, poza szkołą)*	do 20
Niszczenie sprzętu, umeblowania, budynku szkoły, autobusu szkolnego*	do 30
Zniszczenie podręcznika/książki z biblioteki szkolnej (regulaminy biblioteki szkolnej)*	5
Niszczenie rzeczy innych uczniów*	od 5 do 20
Kradzież i wyłudzenie*	od 20 do 50
Zaśmieszanie otoczenia*	5
Palenie papierosów, e-papierosów i/lub towarzyszenie palącemu. Zażywanie tabaki.*	30
Picie alkoholu i/lub towarzyszenie pijącemu*	50
Zażywanie, towarzyszenie zażywającemu, posiadanie i rozprowadzanie środków odurzających*	50
Spóźnianie się na lekcje (1 spóźnienie)	5
Opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia 1 godz.	8
Ucieczka zbiorowa	20
Niestosowanie się do regulaminu stroju ucznia*	10 – 20
Posługiwanie się telefonem komórkowym lub innym sprzętem elektronicznym tj. tabletem, PSP, konsolą, smartwatchem itp. niezgodnie z procedurą korzystania z telefonu komórkowego	20
Brak obuwia na zmianę (obowiązuje IX-VI)	5 dziennie
Samowolne wychodzenie poza teren szkoły w czasie godzin lekcyjnych i przerw*	20
Do dyspozycji wychowawcy (ewidentny brak wkładu pracy w naukę, lenistwo, bardzo niska kultura osobista)	30 półr

* dotyczy każdej wpisanej uwagi

6. Zasady egzaminów klasyfikacyjnych

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego zrealizowanego w danym okresie (roku szkolnym).
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego zrealizowanego w danym okresie (roku szkolnym).
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w trybie określonym w ust. 6 pkt 6.
6. Tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikującego, a w szczególności liczbę przedmiotów, z których uczeń może być egzaminowany w ciągu jednego dnia ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia i uczniem. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
7. Pytania (ćwiczenia) klasyfikacyjne ustala egzaminator. Stopień trudności pytań (ćwiczeń) powinien być różny i odpowiadać wymaganiom na poszczególne oceny, wymienione w ust. 2 pkt 11.
8. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator ustala stopień według skali stopni wymienionej w ust. 2 pkt 10.
9. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego wymienionego w ust. 6 pkt 2 i 4 uczeń lub jego rodzice mogą się odwołać w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje komisję egzaminacyjną w składzie i na zasadach określonych w ust. 6 pkt 16-21. Od oceny ustalonej przez komisję egzaminacyjną odwołanie nie przysługuje.
10. Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcoworocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
11. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
13. W przypadku ucznia, który przeszedł z innego typu szkoły i kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z tego języka, dyrektor powołuje skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny. Gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka nowożytnego, dyrektor powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

14. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
15. Egzamin sprawdzający przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6 pkt 14. Termin egzaminu sprawdzającego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
16. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
17. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt 16 lit.b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
18. Pytania (ćwiczenia) sprawdzające odpowiadają wymaganiom wymienionym w ust. 2 w pkt 11 na poszczególne oceny.
19. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego ustala się stopień według skali wymienionej w ust. 2 pkt 10.
20. Ustalona przez komisję ocena końcoworoczna (semestralna) nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny i jest ostateczna.
21. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający:
 - a) skład komisji,
 - b) termin egzaminu sprawdzającego,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
22. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych wypowiedziach ucznia.
23. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu sprawdzającego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
24. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
25. Dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną oceną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ustalenie rocznej oceny zachowania następuje w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.

26. W skład komisji wchodzi:
- a) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
27. Ustalona przez komisję końcoworoczna (semestralna) ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
28. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) skład komisji
 - b) termin posiedzenia komisji
 - c) wynik głosowania
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Egzaminy poprawkowe

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko - jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne - jako egzaminujący;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 7 pkt 4 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje na osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela pracującego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych wypowiedziach ucznia.
7. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu poprawkowego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie z planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Od oceny niedostatecznej uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą się odwołać w terminie do 5 dni roboczych od dnia przeprowadzonego egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

10. Zasady promocji

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę roczną z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
5. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
6. Uczeń kończy Szkołę Podstawową, jeżeli na zakończenie ósmej klasy uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku, do sprawdzianu o którym mowa w ust. 9 .
7. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
8. Uczeń kończy Szkołę Podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
9. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 8 pkt 8, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć z zastrzeżeniem ust. 8 pkt 5.

11. Egzamin ósmoklasisty.

1. W klasie ósmej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań określonych odrębnymi przepisami.

2. Egzamin ma charakter powszechny i obowiązkowy. Harmonogram przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty ustala dyrektor Komisji Centralnej i ogłasza go na stronie internetowej Komisji Centralnej nie później niż do dnia 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty.
3. Szczegółowe regulacje organizacyjno-techniczne dotyczące przeprowadzania egzaminów ósmoklasisty zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu ósmoklasisty (Dz. U. z 2017r., poz. 1512).

12. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie sprawy nieobjęte Wewnętrzzszkolnym Systemem Oceniania rozstrzyga Rada Pedagogiczna.
2. Wewnętrzzszkolny System Oceniania skonsultowano z Samorządem Uczniowskim.